

De raad van de gemeente Cuijk

gezien het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 6 oktober 2009;
gelet op de artikelen 147 en 149 van de Gemeentewet;

besluit:

tot vaststelling van de volgende Verordening Commissie Ruimtelijke Kwaliteit 2009.

Hoofdstuk 1 Inleidende bepalingen

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

1. Commissie Ruimtelijke Kwaliteit (CRK): Commissie die het college van burgemeester en wethouders adviseert op het gebied van ruimtelijke kwaliteit van grote (ter indicatie groter dan een woonhuis) en beeldbepalende projecten en ontwikkelingen. De CRK fungeert als welstandscommissie als bedoeld in de bouwverordening, als monumentencommissie als bedoeld in de monumentenverordening en als commissie milieukwaliteit. De CRK kan advisering over kleine bouwplannen opdragen aan de Welstandskamer, zaken betreffende monumentenzorg opdragen aan de Monumentenkamer zaken betreffende kunst in de openbare ruimte opdragen aan de Kunstkamer en zaken betreffende de milieukwaliteit aan de Milieukamer.
2. Welstandskamer: Commissie, zijnde een onderdeel van de CRK, die het college van burgemeester en wethouders adviseert over de welstandsaspecten van kleinere bouwplannen.
3. Monumentenkamer: Commissie, zijnde een onderdeel van de CRK, die het college van burgemeester en wethouders adviseert over reguliere monumentenplannen, aanwijzingen en beleidszaken.
4. Kunstkamer: Commissie, zijnde een onderdeel van de CRK, die het college van burgemeester en wethouders adviseert over aspecten van kunst in de openbare ruimte.
5. Milieukamer: Commissie, zijnde een onderdeel van de CRK, die het college van burgemeester en wethouders adviseert over aspecten van milieukwaliteit
6. Verordening: Verordening van de Commissie Ruimtelijke Kwaliteit 2009.
7. Handboek CRK: Bij dit document behorend door het college van burgemeester en wethouders vast te stellen handboek waarin de werkwijze van de CRK en de kamers wordt beschreven.

Hoofdstuk 2 Adviestaken en verdeling

Paragraaf 2.1: Taakomschrijving

Artikel 2.1.1 CRK

1. De CRK brengt op basis van de bouwverordening het welstandsadvies uit.
2. De CRK brengt op basis van de monumentenverordening het monumentenadvies uit.
3. De CRK adviseert gevraagd en ongevraagd aan het college van burgemeester en wethouders over:
 - a. ruimtelijke kwaliteitsaspecten van in voorbereiding zijnde structuurplannen, bestemmingsplannen, stedenbouwkundige plannen, landschapsplannen, beeldkwaliteitplannen en andere relevante beleidsstukken;
 - b. stedenbouwkundige, landschappelijke en architectonische ontwikkelingen die van belang zijn voor de ruimtelijke kwaliteit in de gemeente;
 - c. initiatieven en plannen betreffende kunst in de openbare ruimte.
 - d. initiatieven en plannen met mogelijk gevolgen voor de milieukwaliteit

4. De CRK bestaat uit tenminste 7 leden en maximaal 9 leden. Leden zijn de voorzitter en deskundigen die gezamenlijk de volgende disciplines vertegenwoordigen: architectuur, landschapsarchitectuur, stedenbouw, cultuurhistorie/monumentenzorg, inrichting openbare ruimte, Cuijkse historie, kunst in de openbare ruimte en milieukwaliteit. Het is mogelijk dat één lid meerdere disciplines vertegenwoordigt. Ook kan een burgerlid worden toegevoegd. De CRK kan slechts welstand- of monumentenadviezen uitbrengen indien de in artikel 2.1.2 lid 1 respectievelijk 2.1.3 lid 1 genoemde deskundigheid in de vergadering aanwezig is.
5. De CRK besluit bij meerderheid van stemmen. Indien de stemmen staken is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
6. De CRK baseert haar advies (indien van toepassing) op de gemeentelijke ruimtelijke plannen, de welstandsnota, het monumentenbeleid, het kunstbeleid en het milieubeleid.
7. De leden van de CRK hebben tot taak regelmatig overleg te voeren met een representatieve achterban op het gebied van ruimtelijke kwaliteit.
8. In afwijking van het gestelde in het eerste lid kan de CRK de advisering over de aan haar in art. 2.1.1 lid 1 toebedeelde taken opdragen aan de CRK Welstandskamer.
9. In afwijking van het gestelde in het tweede lid kan de CRK de advisering over de aan haar in art. 2.1.1 lid 2 toebedeelde taken opdragen aan de CRK Monumentenkamer.
10. In afwijking van het gestelde in het derde lid kan de CRK de advisering over de aan haar in art. 2.1.1 lid 3 sub c toebedeelde taken opdragen aan de CRK Kunstkamer.
11. In afwijking van het gestelde in het derde lid kan de CRK de advisering over de aan haar in art. 2.1.1 lid 3 sub d toebedeelde taken opdragen aan de CRK Milieukamer.

Artikel 2.1.2 Welstandskamer

1. De Welstandskamer bestaat uit drie leden die gezamenlijk deskundig zijn op het gebied van architectuur.
2. Het college van burgemeester en wethouders wijst een van hen als voorzitter aan. De voorzitter van de Welstandskamer vertegenwoordigt de discipline architectuur in de CRK.
3. In geval van twijfel legt de Welstandskamer het verzoek om advies alsnog aan de CRK voor.
4. De leden van de Welstandskamer hebben tot taak regelmatig overleg te voeren met een representatieve achterban op het gebied van welstand en ruimtelijke kwaliteit.

Artikel 2.1.3 Monumentenkamer

1. De Monumentenkamer bestaat uit drie en maximaal vier leden die gezamenlijk deskundig zijn op het gebied van cultuurhistorie en monumenten (bij voorkeur vertegenwoordiging van restauratie, architectuurhistorie, cultuurhistorie, monumentenzorg en archeologie).
2. Het college van burgemeester en wethouders wijst een van hen als voorzitter aan. De voorzitter van de Monumentenkamer vertegenwoordigt de discipline cultuurhistorie/monumentenzorg in de CRK.
3. De Monumentenkamer kan slechts adviezen uitbrengen indien ten minste twee leden aanwezig zijn en vertegenwoordiging van de onder lid 1 genoemde deskundigheid in de vergadering aanwezig is .
4. In geval van twijfel legt de Monumentenkamer het verzoek om advies alsnog aan de CRK voor.
5. De leden van de Monumentenkamer hebben tot taak regelmatig overleg te voeren met een representatieve achterban op het gebied van cultuurhistorie en monumentenzorg.

Artikel 2.1.4 Kunstkamer

1. De Kunstkamer bestaat uit drie leden die gezamenlijk deskundig zijn op het gebied van kunst in de openbare ruimte.
2. Het college van burgemeester en wethouders wijst een van hen als voorzitter aan. De voorzitter van de Kunstkamer vertegenwoordigt de discipline kunst in de openbare ruimte in de CRK.
3. In geval van twijfel legt de Kunstkamer het verzoek om advies alsnog aan de CRK voor.

4. De leden van de Kunstkamer hebben tot taak regelmatig overleg te voeren met een representatieve achterban op het gebied van kunst in de openbare ruimte .

Artikel 2.1.5 Milieukamer

1. De Milieukamer bestaat uit drie en maximaal vier leden die gezamenlijk deskundig zijn op het gebied van milieukwaliteit en milieueffecten.
2. Het college van burgemeester en wethouders wijst een van hen als voorzitter aan. De voorzitter van de Milieukamer vertegenwoordigt de discipline milieukwaliteit in de CRK.
3. In geval van twijfel legt de Milieukamer het verzoek om advies alsnog aan de CRK voor.
4. De leden van de Milieukamer hebben tot taak regelmatig overleg te voeren met een representatieve achterban op het gebied van milieukwaliteit en milieueffecten .

Artikel 2.1.6 Andere kamers

Het college van burgemeester en wethouders kan ten einde advies uit te brengen zoals in artikel 2.1.1 lid 3 genoemd andere dan in deze verordening genoemde kamers benoemen.

Artikel 2.1.7 Afdoening bij mandaat

1. De Welstandskamer kan de advisering over een aanvraag om advies voor regulier vergunningplichtige bouwwerken als bedoeld in artikel 44, eerste lid onder d van de Woningwet mandateren aan een of meerdere daartoe aangewezen leden. De (het) aangewezen (lid) leden adviseren over bouwplannen waarvan volgens hen het oordeel van de Welstandskamer als bekend mag worden verondersteld.
2. In elk geval van twijfel legt de gemandateerde het bouwplan als bedoeld in het vorige lid alsnog voor aan de Welstandskamer.
3. Het in artikel 3.4 bepaalde is voor deze vergadering overeenkomstig van toepassing.

Paragraaf 2.2: Leden van de CRK en de kamers

Artikel 2.2.1 Taken voorzitters

1. De voorzitter CRK vervult het voorzitterschap bij de vergaderingen van de CRK.
2. De voorzitter CRK bevordert integrale en eenduidige formulering van de adviezen van de CRK.
3. De voorzitter CRK is verantwoordelijk voor het functioneren en de kwaliteit van de advisering van de CRK en de kamers.
4. De voorzitter CRK treedt bij het overleg met de gemeente (bestuurders en ambtenaren) en met media namens de CRK en de kamers naar buiten.
5. De voorzitters van de kamers zorgen voor eenduidige formulering van de adviezen van de kamers.
6. De voorzitters zijn onafhankelijk van lokale politiek, het gemeentelijk bestuur, de ambtelijke organisatie en van partijen die rechtstreeks belang hebben bij de te bespreken plannen.
7. De voorzitters ontplooiën geen activiteiten die invloed kunnen hebben op het onafhankelijk functioneren. De voorzitter aanvaardt géén opdrachten van de gemeente of derden inzake plannen die (mogelijkerwijs) geagendeerd kunnen worden voor advisering in de CRK.

Artikel 2.2.2 Taken leden-deskundigen

1. Het lid-deskundige draagt vanuit zijn of haar vakkundigheid bij aan de advisering van de commissies.
2. Het lid-deskundige is onafhankelijk van lokale politiek, het gemeentelijk bestuur, de ambtelijke organisatie en partijen bij rechtstreeks belang hebben bij de te bespreken plannen.
3. Het lid-deskundige ontplooit geen activiteiten die invloed kunnen hebben op het onafhankelijk functioneren als lid. Indien een lid wél betrokken is bij een in de CRK te behandelen project, dan trekt hij zich in de vergadering terug als het betreffende plan in de CRK wordt behandeld.

Artikel 2.2.3 Benoeming, zittingsduur en vergoeding

1. Een ieder kan solliciteren op een vacante zetel. Selectie van leden van de CRK en de kamers vindt plaats op basis van de in het handboek CRK beschreven profielen. De leden van de CRK en de kamers worden door het college van burgemeester en wethouders benoemd en ontslagen.
2. De leden van de CRK en de kamers kunnen ten hoogste voor een termijn van 3 jaar worden benoemd. Zij kunnen voor één maal 3 jaar worden herbenoemd.
3. Voor de leden van de CRK en de kamers is het in het Handboek CRK opgenomen rooster van aftreding van toepassing.
4. Voor de voorzitter van de CRK en de kamers worden vervangers benoemd die bij afwezigheid invallen. Voor de rest van de leden kan een vervanger worden benoemd die beschikt over vergelijkbare deskundigheid als het lid dat hij of zij vervangt.
5. De voorzitter van de CRK organiseert met de leden van de CRK en de kamers een jaarlijks inhoudelijke en procesmatige evaluatie van de werkzaamheden. Hiervan wordt verslag gedaan aan het college van burgemeester en wethouders.
6. De beloning van de leden van de CRK en de kamers wordt door het college van burgemeester en wethouders vastgesteld.

Hoofdstuk 3 Werkwijze en wijze van adviseren

Artikel 3.1 Werkwijze

De commissies regelen zelf hun wijze van werken, zulks met inachtneming van de bepalingen van deze verordening en van het handboek CRK.

Artikel 3.2 Vergaderfrequentie

De frequentie van de vergaderingen van de CRK en de kamers worden jaarlijks door de voorzitter vastgesteld en gepubliceerd.

Artikel 3.3 Openbaarheid van vergaderen en mondelinge toelichting

1. De vergaderingen van de CRK en de kamers zijn openbaar.
2. De agenda voor de vergadering van de CRK en de kamer wordt tijdig bekendgemaakt op de gemeentelijke website, in een van overheidswege uitgegeven blad of een dag-, nieuws- of huis-aan-huisblad, dan wel op een andere geschikte wijze.
3. Indien burgemeester en wethouders – al dan niet op verzoek van de aanvrager – een verzoek doen tot niet-openbare behandeling, dan dienen burgemeester en wethouders daaraan klemmende redenen op grond van artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur ten grondslag te leggen.
4. De openbaarheid geldt zowel voor de beraadslagingen, de beoordeling als de adviezen. (zie artikel 12 b, lid 2 WW).
5. Indien de aanvrager van de bouwvergunning of monumentenvergunning hierom bij het indienen van de aanvraag om bouwvergunning heeft verzocht, wordt deze door of namens de CRK en door de kamers in staat gesteld tot het geven van een toelichting op het bouwplan. De aanvrager van de bouwvergunning wordt uitgenodigd voor de vergadering van de commissie, waarin de aanvraag wordt behandeld.
6. Belanghebbenden hebben in toelichtende zin spreekrecht.

Artikel 3.4 Vorm van het advies

1. Voor de vorm van het welstandsadvies wordt verwezen naar de bouwverordening.
2. Voor de vorm van het monumentenadvies wordt verwezen naar de monumentenverordening.
3. Indien de CRK en haar kamers ander advies uitbrengen dan bedoeld in lid 1 en 2 dan kunnen de commissies de schriftelijke vorm daarvan zelf bepalen.

Artikel 3.6 Termijn van advies

Door of namens het college van burgemeester en wethouders kan in het verzoek om advies de CRK en de kamers een termijn worden gegeven voor het uitbrengen van het advies met inachtneming van de dwingendrechtelijke bepalingen op dat gebied.

Hoofdstuk 4 Slotbepaling

Artikel 4.1 Overige

In alle gevallen waarin deze verordening niet voorziet, alsmede bij gerezen geschillen, beslist het college van burgemeester en wethouders.

Artikel 4.2 Citeertitel

Deze verordening kan worden aangehaald als “Verordening van de Commissie Ruimtelijke Kwaliteit 2009”

Artikel 4.3 Inwerkingtreding

1. De verordening van de Commissie Ruimtelijke Kwaliteit 2009 treedt nadat zij ter inzage is gelegd in werking op een nader door burgemeester en wethouders te bepalen tijdstip.
2. Burgemeester en wethouders kunnen daarbij bepalen dat bepaalde delen van de verordening nog niet in werking treden

Aldus besloten door de raad van de gemeente Cuijk in zijn openbare vergadering van 9 november 2009.

De raad voornoemd,

C.G.W.M. Selman
de griffier

L.M. Schoots
de voorzitter